

на общем собрании трудового
коллектива МБУ ДО «Атнинская
детская школа искусств»
Протокол № 4
от « 01 » августа 2019г.



Директор МБУ ДО
«Атнинская детская
школа искусств»
А.Р.Абдуллина

Приказ № 10-У от 01 августа 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании трудового коллектива
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Атнинская детская школа искусств»

В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав МБУ ДО «Атнинской детской школы искусств» в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления – Общее собрание трудового коллектива (ОСТК).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Общее собрание трудового коллектива осуществляет общее руководство МБУ ДО «Атнинской детской школы искусств». Трудовой коллектив школы составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе коллективного договора. С учетом специфики обсуждаемых вопросов в работе Общего собрания трудового коллектива по приглашению его председателя могут принимать участие с правом совещательного голоса представители Учредителя, Управления культуры.

Полномочия трудового коллектива осуществляются Общим собранием трудового коллектива.

2. ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

К исключительной компетенции собрания трудового коллектива относятся:

- 2.1. Принятие Устава и решение вопроса о внесении в него необходимых изменений и дополнений.
- 2.2. Принятие правил внутреннего трудового распорядка по представлению директора ДШИ.
- 2.3. Принятие решений о необходимости заключения коллективного договора.
- 2.4. Образования Совета трудового коллектива или наделение полномочиями соответствующей профсоюзной организации для ведения коллективных переговоров с администрацией школы по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора или контроля за его выполнением.
- 2.5. Принятие коллективного договора.

- 2.6. Заслушивание ежегодного отчета Совета трудового коллектива и администрации школы о выполнении коллективного трудового договора.
- 2.7. Определение численности и срока полномочия комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов.
- 2.8. Выдвижение коллективных требований работников школы и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора.
- 2.9. Принятие Положения о надбавках, о премировании по представлению директора школы.
- 2.10. Определение направлений использования бюджетных и внебюджетных средств (в том числе средств родителей, пожертвований физических и юридических лиц согласно утверждаемой им смете) исключительно на реализацию уставных целей и задач школы.
- 2.11. Ознакомление с итоговыми документами о проверке государственными и муниципальными органами деятельности ДШИ и заслушивание администрации о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.
- 2.12. Принятие необходимых мер в рамках действующего законодательства, ограждающих педагогических работников и администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность.
- 2.13. Принятие и утверждение положений о структурных подразделениях школы.
- 2.14. Иные вопросы, прямо отнесенные к компетенции Общего собрания трудового коллектива действующим законодательством, локальными актами ДШИ и Уставом.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

Общее собрание коллектива ДШИ собирается не реже одного раза в год. В случае необходимости инициативой внеочередного созыва обладает директор или не менее трех членов коллектива.

Директор является председателем Общего собрания трудового коллектива ДШИ.

Общее собрание трудового коллектива вправе принимать решения, если на нем присутствовало не менее 2/3 от общего числа основных работников.

Решение принимается 2/3 голосов присутствующих на собрании работников.

Процедура голосования определяется Общим собранием трудового коллектива.

Решение ОСТК школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для администрации, всех членов коллектива ДШИ.